

NORMAS PARA A SUBMISSÃO DOS RESUMOS

Importante:

Os **RESUMOS** serão publicados no **SUPLEMENTO 2026** da revista *Archives of Health Sciences (AHS)*, periódico oficial da Faculdade de Medicina de São José do Rio Preto (FAMERP).

a) O sistema para o envio dos trabalhos estará disponível a partir do dia **03/08/2026**.

b) Após o preenchimento dos dados na **TELA INICIAL** de inscrição, o congressista deverá selecionar a opção da atividade correspondente **“XXIII Congresso Anual de Iniciação Científica - CAIC e III Encontro da Pós-Graduação - EPG”**, salvar e continuar. Após isso, escolherá a **FORMA DE PAGAMENTO** que desejar (boleto bancário, cartão de crédito ou pix).

c) Para enviar o seu Resumo, clique na opção **“TRABALHOS”**, ao lado direito da tela. A seguir, **SELECIONE** a opção de resumo que deseja enviar: **1- ORIGINAL; 2- REVISÃO SISTEMÁTICA COM METANÁLISE; 3- REVISÃO SISTEMÁTICA SEM METANÁLISE; 4- REVISÃO DE ESCOPO; ou 5- REVISÃO INTEGRATIVA**. De maneira sequencial, as páginas apresentadas demonstram a formatação requisitada pelo Evento.

d) Não serão aceitos resumos de projetos de pesquisa.

e) Serão permitidos até dez (10) autores e até cinco (05) instituições por trabalho submetido.

ATENÇÃO:

1. As instituições de origem dos autores devem ser preenchidas na página **“DADOS DO TRABALHO”**;
2. *Incluir o e-mail e CPF de cada um dos autores. Todos os autores do trabalho receberão em seu e-mail uma cópia do protocolo de submissão do trabalho. VERIFIQUE O SPAM de seu e-mail;*
3. **Ao inserir os dados dos autores, indicar o APRESENTADOR e o ORIENTADOR do trabalho.**

OBS: É obrigatória a inserção do nome do **Orientador, e de todos os outros autores participantes do trabalho.**

LEMBRE-SE que a inserção destes dados é de inteira responsabilidade do autor correspondente e que não poderão ser alterados, após a data final do período de submissão de resumos.

ATENÇÃO: Incluir a(s) agência(s) financiadora(s) do trabalho de todos os autores (se houver). Essa informação não é contabilizada na quantidade total de caracteres do Resumo.

- 1) *Verifique com todos os integrantes do trabalho as informações referentes aos números dos processos das agências de fomento que*

*financiaram a pesquisa (FAPESP: Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo; CNPq: Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico; CAPES: Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior). Esses números devem ser inseridos no campo designado. Para bolsas PIBIC, informe apenas o período de vigência: 2025/2026, no campo do processo. Caso não exista financiamento de uma agência de fomento, selecione a **opção NÃO**;*

2) Após a aprovação do trabalho, a organização do evento não realizará alterações, tais como inclusão e exclusão de autores ou ajustes na grafia dos nomes.

- f) Todos os campos com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório.
- g) A data limite para o envio de trabalhos é **09/09/2026**, impreterivelmente até **às 23 horas e 59 minutos**.
- h) O resumo deverá ser apresentado de maneira estruturada contendo os itens: **INTRODUÇÃO, OBJETIVOS, MÉTODOS, RESULTADOS e CONCLUSÕES**.
- i) Para estudos realizados com pacientes, dados de pacientes ou com animais de experimentação, selecione a opção **“SE APLICA”** no campo **“CEP (CAAE)/CEUA”** e insira o número de registro do trabalho na Plataforma Brasil (CAAE nº xxxxxxxx.x.xxxx.xxxx) ou o nº do processo no CEUA correspondente no campo **“Protocolo da análise”**.
- Caso o estudo original não necessite de aprovação dos órgãos acima citados, por favor, selecione a opção **“NÃO SE APLICA”** no campo **“CEP (CAAE)/CEUA”** e JUSTIFIQUE o motivo no campo correspondente.
- j) Selecione os **“CHECKBOXES OBRIGATÓRIOS”** marcados com asterisco e clique em **“SALVAR E CONTINUAR”** para a próxima etapa da submissão.
- k) Nesta etapa, adicione todos os autores envolvidos na realização do estudo, na ordem em que devem aparecer na versão final do resumo. Para cada autor, indique se houve financiamento (e qual, em caso positivo). É obrigatório indicar o CPF de todos os autores (a não ser que o mesmo seja estrangeiro – neste caso, selecionar essa opção). Clique em **“SALVAR E PROSSEGUIR”** para continuar à próxima etapa.
- l) O **RESUMO** deverá conter no máximo três mil (3.000) caracteres (**contando espaços**), incluindo o título e o corpo do texto (**Introdução, Objetivos, Métodos, Resultados e Conclusões**). Não é permitida a inclusão de Tabelas e/ou Figuras.
- m) Serão aceitas até cinco abreviaturas diferentes em cada Resumo; devem ser colocadas entre parênteses após a palavra completa aparecer pela primeira vez.
- n) Referências Bibliográficas não devem ser incluídas no texto.
- o) Os Resumos devem ser redigidos na língua portuguesa-brasileira.
- p) Ao final do processo de submissão, após inserir as devidas informações, o autor deverá clicar em **“SALVAR E PROSSEGUIR”**.

q) Nesta etapa, revise toda a informação referente à submissão do resumo, desde os Dados do Trabalho, a Autoria e os Dados do Resumo. Caso encontre alguma inconsistência, retorne à aba respectiva na parte superior do site e corrija a informação. Caso contrário, clique no **CHECKBOX OBRIGATÓRIO**, indicando sua ciência quanto ao processo de submissão, e em **“ENVIAR TRABALHO”**.

- **Até a data limite de submissão de resumos (09/09/2026), este mesmo trabalho poderá ser excluído ou editado quanto à autoria ou aos dados do resumo na área do congressista, prevalecendo, sempre, a última ação realizada.**
- **Um novo trabalho adicional poderá ser também submetido até a data limite para a Submissão de Resumos.**
- Salienta-se que os resumos aprovados serão publicados no Suplemento 2026 da revista *Archives of Health Sciences*.

r) Somente serão aceitos para apresentação no Evento (Tema Livre ou Pôster) e, conseqüentemente, publicados na revista *Archives of Health Sciences*, resumos de inscritos que tenham sua **inscrição paga até o dia 24/09/2026**, quando da divulgação dos resultados de aceite dos trabalhos. Caso contrário, o resumo será automaticamente **CANCELADO** e **EXCLUÍDO** do evento, e o **resultado de sua avaliação também não será divulgado**.

s) O autor responsável pela submissão e todos os coautores receberão, por e-mail, uma cópia do protocolo de submissão correspondente a cada trabalho enviado. Esse envio tem como objetivo, assegurar que todos tenham ciência da submissão. Após o recebimento, será concedido o prazo de 2 (dois) dias para manifestações, caso necessárias.

t) Os **RESUMOS** serão avaliados de **FORMA ANÔNIMA** pela **COMISSÃO AVALIADORA de RESUMOS**, designada pela Comissão Científica do XXIII CAIC / III EPG. Cada resumo será classificado de acordo com a **NOTA MEDIA** obtida de dois (02) avaliadores distintos.

- A **NOTA FINAL** de cada **RESUMO** não será informada aos autores.

u) As informações sobre a **ACEITAÇÃO** ou **NÃO** do **RESUMO**, bem como, o horário e local de apresentação serão enviados ao autor responsável pela submissão, por meio eletrônico (e-mail). Por essa razão, **é importante informar corretamente o e-mail no campo específico**.

v) Os **RESUMOS** aprovados poderão ser apresentados por um dos autores, a exceção do orientador, **desde que o apresentador esteja INSCRITO no XXIII CAIC / III EPG 2026**. A organização do evento não se responsabilizará pelos **CUSTOS** de preparação e apresentação dos **TEMAS LIVRES** e **PÔSTERES**.

w) Haverá premiação para os melhores trabalhos.

x) As declarações de participação dos inscritos serão disponibilizadas no CERTDEC da FAMERP em até 20 dias úteis, após o evento. Uma mensagem de e-mail será enviada aos inscritos informando sobre o acesso ao CERTDEC da FAMERP.

y) A Comissão Científica reserva-se ao direito de solucionar eventuais controvérsias que, eventualmente, ocorrerem no processo de julgamento.